



STATUTEN NATIONALE BEROEPSVERENIGING
VEILIGHEIDSCOORDINATOREN COORDINATEURS DE SECURITE
Afgekort VC-CS

BENAMING, ZETEL EN DOEL

Artikel 1: Beroepsvereniging

De vereniging is een beroepsvereniging, overeenkomstig de wet van 31 maart 1898 op de beroepsverenigingen en zijn bijwerkingen..

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Ze kan te allen tijde opgeheven worden.

Zij wordt genoemd:

Nationale Beroepsvereniging van Coördinatoren Veiligheid en Gezondheid
Association Nationale des Coordinateurs de Sécurité et Santé
in het kort VC-CS.

Beide benamingen mogen gezamenlijk of afzonderlijk worden gebruikt.

Artikel 2: Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het gerechtelijke arrondissement Brussel, te 1050 Brussel, Louizalaan 216 bus 292.

Artikel 3: Doel

De vereniging heeft tot doel zowel de individuele als collectieve beroepsrechten, -plichten en -belangen van haar leden te bestuderen en te beschermen, en streeft ernaar om dienaangaande een gunstig politiek, sociaal en economisch klimaat tot stand te brengen.

Zij doet dit ondermeer doch niet beperkend door:

- het verenigen van de coördinatoren Veiligheid en Gezondheid in België;
- het opwaarderen, met alle aangewezen middelen, van de functie van coördinator veiligheid en gezondheid;
- het verdedigen van de belangen van haar leden;
- het verdedigen van de onafhankelijkheid van het beroep van coördinator Veiligheid en Gezondheid;
- promoten van de meerwaarde door coördinatie van veiligheid en gezondheid;
- voorstellen te formuleren en adviezen te verstrekken betreffende alle wettelijke en reglementaire bepalingen die betrekking hebben op het beroep van haar leden;
- de opleidingen en de permanente vorming van haar leden te ondersteunen onder meer door het organiseren van opleidingen en examens;
- de regels van de deontologie uit te werken die gelden voor het beroep van haar leden; alsmede deze te doen naleven;
- maatregelen te treffen teneinde de confraterniteit onder de leden te bevorderen;

De vereniging kan alle (wettelijke) handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreekse betrekking hebben op haar doel. Zij kan inzonderheid haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doel overeenstemt.

VC-CS

Avenue Louise, Louizalaan 216 b 292 – B-1050 Bruxelles-Brussel

☎ 00 32 (0)16 80 81 81 ☎ 00 32 (0)16 82 08 26 ● info@vccs.be ● www.vccs.be

BIC GEBABEBB/IBAN BE61 2100 8783 0017 – BTW BE 0839.210.148



Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de beroepsvereniging worden verwezenlijkt behoren ondermeer:

Het organiseren van manifestaties waar de coördinatie van veiligheid en gezondheid aan bod komt zoals colloquia, workshops, enz.

De vereniging kan daarnaast alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde ideële niet-winstgevende doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

Artikel 4: Participatie

Bij beslissing van de Algemene Vergadering, kan de vereniging deel uitmaken van een verbond van beroepsverenigingen. Zij kan deelnemen in alle andere verenigingen, ook internationale verenigingen of vennootschappen die een doel hebben dat verenigbaar is met het doel van de vereniging op voorwaarde dat deze geen commerciële activiteiten uitmaken., onder de voorwaarden gesteld bij artikel 18 van de Wet van 31 maart 1898.

LEDEN

Artikel 5

Effectieve leden zijn deze die de beroepsactiviteit van veiligheids- en gezondheidscoördinator uitoefenen en door de raad van bestuur aanvaard worden.

Het aantal effectieve leden is niet beperkt; maar moet ten minste zeven bedragen.

De raad van bestuur bepaalt de kwalificatie van de leden.

Artikel 6

Wie de wens uitdrukt om lid te worden van de vereniging, moet dit schriftelijke doen door het invullen van een inschrijvingsformulier waarvan de inhoud door de Raad van bestuur vastgelegd wordt. Door de ondertekening van dat formulier aanvaardt de kandidaat-lid zonder voorbehoud de statuten, code van goede praktijken van de vereniging en verbindt het zich ertoe om lid te worden.

De Raad van bestuur beslist soeverein, binnen een door hem voldoende geachte termijn, en hij moet zijn beslissing in geen geval motiveren

Artikel 7

Iedere persoon die bijdraagt of bijgedragen heeft tot de bloei van het beroep of van de vereniging kan, op voorstel van de Raad van Bestuur door de Algemene Vergadering als erelid aanvaard worden.

Ereleden hebben het recht aan de Algemene Vergadering deel te nemen als raadgever.

Het aantal ereleden mag het vierde van het aantal der werkende leden niet overschrijden.

Artikel 8

Elk lid dient jaarlijks een lidgeld te betalen en iedere toetreding tot de vereniging bevat dan ook de verbintenis om de jaarlijkse bijdrage te betalen. Op voorstel van de Raad van Bestuur wordt het bedrag hiervan jaarlijks door de Algemene Vergadering goedgekeurd zonder dat dit meer kan bedragen dan duizend euro (1000 euro) per jaar.

Het lidgeld zal betaalbaar zijn binnen de vijftien dagen na het ontvangen van de uitnodiging tot betalen van de bijdrage.

De Algemene Vergadering kan eveneens beslissen dat een intredegeld moet betaald worden, waarvan zij eveneens het bedrag vaststelt.



Artikel 9

Ieder lid heeft het recht op elk ogenblik ontslag te nemen.

Het ontslag moet uiterlijk drie maanden voor het einde van het lopende boekjaar schriftelijk en aangetekend aan de raad van bestuur worden meegedeeld.

Het ontslag zal één maand na dit schrijven ingaan.

De beroepsvereniging kan conform artikel 4, 3° van de wet de vervallen bijdrage en de lopende bijdrage van het lid eisen

Het lid dat, na een herinnering, meer dan twee maanden achterstand van betaling van zijn bijdrage heeft, wordt geacht ontslagnemend te zijn.

Artikel 10

De uitsluiting van een lid kan enkel uitgesproken worden door de Algemene Vergadering van de leden op voorstel van de Raad van bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van de leden. De algemene vergadering beslist bij geheime stemming en met een meerderheid van twee derde van de stemmen der aanwezige of vertegenwoordigde leden, maar slechts na het bewuste lid te hebben gehoord of te hebben opgeroepen om uitleg te verschaffen.

Uitsluiting van leden is mogelijk:

1. bij de overtreding van de statuten en de reglementen van de vereniging

2. bij kennelijk wangedrag

3. wanneer zij door hun handelswijze de belangen van de vereniging schaden

Wat betreft uitsluiting wegens punt 2 of 3 van art. 10 kan de betrokkene het recht op verdediging inroepen en zal de Raad van Bestuur de mogelijkheid tot aanhoren van de betrokkene aanbieden.

De leden worden echter van rechtswege uitgesloten als zij de voorwaarden niet langer vervullen, vermeld onder artikel 5 voor de werkende leden.

De ontslagnemende of uitgesloten leden verliezen elk recht op de voordelen verbonden aan het lidmaatschap van de vereniging.

De uittredende leden kunnen nooit, zelfs niet in geval van uitsluiting of ontslag, de terugbetaling vorderen van hun bijdragen of welk danige stortingen.

Artikel 11:

De voertalen van de vereniging zijn het Nederlands en het Frans. De leden gebruiken één van deze talen, naar hun keuze.



BEHEER

Artikel 12

De Raad van bestuur telt minimum drie effectieve leden en maximum dertien effectieve leden. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering van de leden voor een mandaat van 2 jaar. De bestuurders zijn herkiesbaar.

Per rechtspersoon kan maximaal één persoon tot lid van de Raad van Bestuur benoemd worden.

De Raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en eventueel een ondervoorzitter alsook een secretaris en een penningmeester.

Het aantal leden moet in elk geval steeds lager zijn dan het aantal effectieve leden. Wanneer de vereniging slechts het wettelijk bepaald minimum van zeven leden heeft mag de raad van bestuur slechts uit zes bestuurders bestaan. De dag waarop een achtste lid wordt aanvaard zal een buitengewone algemene vergadering overgaan tot de benoeming van een zevende bestuurder.

Met instemming van 3/4^e ven de leden van de Raad van Bestuur kan de raad van bestuur door coöptatie voorzien in de vacature van een lid van de raad van bestuur, tot de eerstvolgende algemene vergadering.

Het gecoöpteerd lid zal voldoen aan dezelfde voorwaarden als de verkozen leden van de Raad van Bestuur of behoren tot de overheid.

Artikel 13

Het mandaat van een bestuurder kan steeds herroepen worden door de Algemene Vergadering. Ieder lid van de Raad van bestuur kan ook zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur; het ontslag gaat in een maand na de ontvangst van de brief, de bestuurder is evenwel verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien behalve indien de Raad van bestuur de ontslagnemende bestuurder ontheft van zijn vooropzegging.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

Artikel 14

De Raad van bestuur komt bijeen op uitnodiging en onder het voorzitterschap van haar voorzitter of, indien deze laatste belet is, van de ondervoorzitter of, indien deze eveneens belet is, door een bestuurder aangeduid door zijn collega's, iedere maal dat het belang van de vereniging het vereist en iedere maal dat twee beheerders het vragen. De vergaderingen worden gehouden op het adres aangegeven in de uitnodiging.

Artikel 15

De Raad van bestuur kan slechts beslissen en geldig besluiten indien minimum de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De beheerder die afwezig of belet is, kan aan één van zijn collega's van de Raad volmacht geven, ten einde hem te vertegenwoordigen op een vergadering vastgesteld door de Raad en daar stemmen in zijn naam en plaats.

Geen enkele volmachtdrager mag echter meer dan één bestuurder vertegenwoordigen. Iedere beslissing van de Raad wordt genomen met meerderheid van stemmen. In geval van staking van stemmen zal de stem van de persoon die de vergadering voorziet, doorslaggevend zijn.



De beslissingen van de Raad van bestuur worden opgetekend in processen-verbaal. Deze worden ondertekend door de Voorzitter en de secretaris en bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden die hun inzage recht wensen uit te oefenen.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de beroepsvereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat vooraf een 2/3^e akkoord is onder de bestuurders om tot een schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie of ieder ander geschikt technologisch middel.

Artikel 16

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden voor het beheer en het bestuur en vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Het dagelijkse beheer van de vereniging en de vertegenwoordiging van de vereniging in de gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen wordt overgedragen aan de bestuurders, die individueel kunnen optreden. Al wat de wet toelaat en al wat niet uitdrukkelijk bij de statuten of bij wet is voorbehouden voor de algemene vergadering, valt onder zijn bevoegdheid. De Raad van Bestuur neemt alle maatregelen voor de uitvoering van de beslissingen van de Algemene Vergadering, het onderzoekt alle middelen die geschikt zijn voor het bereiken van het doel van de vereniging.

Hij kan onder meer gelden en waarden ontvangen, overeenkomsten en contracten sluiten, huren, verhuren en onderhuren, zelfs voor meer dan negen jaar, de nodige roerende en onroerende goederen aanschaffen, overdragen of uitwisselen voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging; nadat daartoe de bij wet bepaalde toelating is verkregen, giften en legaten aanvaarden; onderpanden en waarborgen toekennen en aanvaarden, afstand doen van zakelijke rechten, voorrechten en vorderingen tot ontbinding; handlichtingen geven voor en na betaling, van alle bevoorrechte of hypothecaire inschrijvingen, overschrijvingen, beslagen, opposities en andere beletsels; vrijstellen van inschrijvingen ex officio; onderhandelen, pleiten, zowel als eiser als verweerder, vergelijken en compromissen aangaan; voorgaande opsomming is verklarend en niet beperkend.

Artikel 17

Met instemming van 3/4^e ven de leden van de Raad van Bestuur kan de raad van bestuur bijzondere machten overdragen aan één van zijn leden of aan een derde persoon al dan niet lid.

Artikel 18

De vereniging wordt tegenover derden, voor het gerecht en in de akten met inbegrip van deze voor dewelke de tussenkomst van een openbaar ambtenaar of een notaris vereist is, geldig vertegenwoordigd door de voorzitter en één bestuurder, gezamenlijk optredend.

Artikel 19

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks een belang heeft van vermogensrechtelijke aard dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor de Raad van Bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdige belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.



Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben, onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 20

De voorzitter waakt over en zorgt voor de uitvoering van de statuten en van de bijzondere reglementen van de vereniging. Hij geeft instructies voor de bijeenkomsten van de Raad van Bestuur en van de Algemene Vergadering.

Hij zit deze beide vergaderingen tevens voor. Bij zijn afwezigheid wordt de algemene vergadering voorgezeten door de oudste van de andere aanwezige bestuurders.

Artikel 21

De secretaris stelt de verslagen van de zittingen op van de Algemene Vergadering en van de Raad van Bestuur.

Hij houdt de lijst bij van de leden van de vereniging overeenkomstig artikel 9 van de wet van 31 maart 1898. Hij bewaart de archieven van de vereniging.

Artikel 22

De penningmeester is de bewaarder van de roerende en onroerende goederen van de vereniging, waarvan hij de inventaris opmaakt en bijhoudt. Hij verricht alle beleggingen en terugnemingen van gelden op orders van de Raad van Beheer op de wijze bepaald in het huishoudelijk reglement.

De rekeningen worden bijgehouden door de penningmeester en ieder jaar afgesloten op 31 december. De bescheiden van de boekhouding en de inventaris worden ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd. Veertien dagen voor de Algemene Vergadering liggen deze documenten ter inzage van de leden op de zetel van de vereniging.

Artikel 23

De ondervoorzitter vervangt de voorzitter bij diens onbeschikbaarheid.

Artikel 24

De middelen van de vereniging bestaan uit alle roerende en onroerende goederen die verkregen zijn onder bezwarende of kosteloze titel en die de wet haar toestaat te bezitten.

Het maatschappelijk fonds wordt gespijsd door de bijdragen van de leden, de steungelden van de ereleden, de giften en legaten, de toelagen van de overheid en door alle baten waarvan de vereniging wettelijk mag genieten.

Artikel 25

De niet gebruikte fondsen van de vereniging moeten op haar naam worden geplaatst bij een financiële instelling. De Raad van Bestuur kan andere wijzen van plaatsing verrichten mits goedkeuring van de Algemene Vergadering.

De vereniging mag in geen geval aandelen of actiën in handelsmaatschappijen nemen.

Binnen de bij de wet van 31 maart 1898 gestelde perken, beslist de Algemene Vergadering over de aanwending van de activa en geldmiddelen van de vereniging.



ALGEMENE VERGADERING

Artikel 26

Alle leden mogen de Algemene Vergadering bijwonen en deelnemen aan de besprekingen. Enkel effectieve leden zijn stemgerechtigd. Elk effectief lid heeft één stem.

De leden die verhinderd zijn de Algemene Vergadering bij te wonen, kunnen zich laten vertegenwoordigen door een ander lid dat drager is van een bijzondere volmacht. Elk lid kan drager zijn van maximum één volmacht.

Waarnemers kunnen de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de Algemene vergadering richten.

Artikel 27

Elk jaar wordt minstens één Algemene Vergadering gehouden op een tijdstip gedurende de loop van de semester die volgt op de afsluiting van het boekjaar op de plaats en het uur aangeduid in de oproepingsbrief. Dit is de algemene statutaire vergadering.

De vergaderingen worden bijeengeroepen door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of minstens twee bestuurders.

Tijdens deze vergadering brengt de secretaris verslag uit over de werkzaamheden van het afgelopen jaar en stelt de penningmeester de jaarrekeningen voor, waarna de Algemene Vergadering haar goedkeuring verleent.

De rekeningen zullen vijftien dagen voor de Algemene Vergadering ter inzage liggen op de zetel van de vereniging.

Het is ook tijdens deze vergadering dat de eventuele verkiezingen plaatsgrijpen.

Andere Algemene Vergaderingen worden gehouden telkens wanneer het maatschappelijke belang van de vereniging dit vereisen en in elk geval wanneer minstens één vijfde van de effectieve leden dit vraagt dan wel wanneer minstens twee bestuursleden daarom schriftelijk verzoeken. In dit laatste geval dient de voorzitter van de Raad van Bestuur binnen één maand gevolg te geven aan dit gemotiveerd verzoekschrift.

De voorzitter van de Raad van Bestuur moet eveneens de Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer het bijzondere materies betreft die het beroep aanbelangen.

De effectieve leden worden door gewoon schrijven of per elektronisch bericht voor de Algemene Vergadering verzonden door de voorzitter van de Raad van Bestuur en dit minstens 8 dagen voor de vergadering. Alle effectieve leden moeten uitgenodigd worden. De Raad van bestuur mag eveneens de andere leden uitnodigen.

De oproepingsbrief bevat steeds de agenda alsmede de dag, het uur en de plaats van de vergadering.

De agenda wordt vastgesteld door de voorzitter in overleg met de Raad van Bestuur.

De agenda maakt melding van de punten waarover moet worden gestemd.

Bijkomende punten kunnen aan de agenda toegevoegd wanneer ze schriftelijk en ten minste 5 dagen vóór de datum van de voorziene Algemene Vergadering voorgedragen worden door minstens één twintigste van de stemgerechtigde leden.

De leden worden schriftelijk op de hoogte gebracht van eventuele bijkomende agendapunten waarover gestemd moet worden.

Artikel 28

De besluiten van de Algemene Vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behoudens de door de wet of statuten voorziene uitzonderingen.

Er wordt alleen gestemd over de punten die op de agenda staan.



Artikel 29

De bevoegdheden van de Algemene Vergadering zijn:

1. het goedkeuren en onderzoeken van de begrotingen en de rekeningen;
2. het goedkeuren van de jaarlijkse bijdragen van de leden;
3. het kiezen en afzetten van de bestuurders;
4. de benoeming en afzetting van commissarissen;
5. het benoemen van ereleden;
6. de uitsluiting van leden;
7. het wijzigen en de herziening van de statuten en het huishoudelijk reglement;
8. de ontbinding van de vereniging;

Artikel 30

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur of, bij gebrek, door de ondervoorzitter of, in diens afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De Raad van Bestuur moet het noodzakelijke doen om de organisatie van de Algemene Vergadering in goede banen te leiden. Zij duidt onder haar aanwezige leden of onder de aanwezige leden van de Algemene Vergadering twee stem opnemers aan.

Artikel 31

De verslagen van de Algemene Vergaderingen worden ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris en door de leden die dat aanvragen. De afschriften of uittreksels die aan derden moeten worden bezorgd, worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris of door twee bestuurders. Zij worden opgenomen in een speciaal register dat wordt bijgehouden op de maatschappelijke zetel, waar alle leden ze zonder verplaatsing van het register kunnen inkijken.

WIJZIGING, HERZIENING VAN STATUTEN - ONTBINDING

Artikel 32

De Algemene Vergadering kan over wijzigingen en herzieningen in de statuten en over de ontbinding van de vereniging alleen dan op geldige wijze beraadslagen en besluiten, wanneer de voorgestelde wijzigingen bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproepingen en wanneer de 2/3e van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn of wettig vertegenwoordigd worden. Indien deze laatste voorwaarde niet vervuld is, dan is een nieuwe bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit dan op geldige wijze ongeacht het aantal aanwezige of wettig vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgen op de eerste vergadering. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Een wijziging of herziening van de statuten van de vereniging is alleen dan aangenomen wanneer zij de instemming heeft verkregen van ten minste 2/3^e van de aanwezige of wettig vertegenwoordigde leden.

De ontbinding van de vereniging is alleen dan aangenomen wanneer zij de instemming heeft verkregen van ten minste 4/5^e van de aanwezige of wettig vertegenwoordigde leden.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn door geheime stemming.

De akten tot wijzigingen van de statuten of tot vrijwillige ontbinding van de vereniging hebben slechts werking nadat zij neergelegd, bekrachtigd en bekendgemaakt geweest zijn overeenkomstig artikel 1 van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948, waarbij de wet van 31 maart 1898 op de beroepsverenigingen in overeenstemming gebracht wordt met de wet van 23 december 1946 houdende de oprichting van de Raad van State.



De Algemene Vergadering die de ontbinding uitspreekt, benoemt de vereffenaars en stelt hun machten vast.

Na betaling van de schulden, wordt het vermogen van de vereniging aldus verdeeld: het bedrag van de giften en legaten wordt aan de beschikker of zijn erfgenamen of rechtverkrijgenden overgemaakt, indien het recht op terugneming in de acte van vestiging van de bevoordeling bedongen is geweest en dat de vordering binnen het jaar dat volgt op de bekendmaking van de acte van ontbinding ingesteld wordt.

Het netto-actief, na eventuele aftrekking van de aan de vereniging gedane schenkingen en legaten, wordt toegekend aan een door de Algemene Vergadering aangeduide gelijkaardige instelling. Die aanduiding heeft slechts uitwerking indien de aan de goederen gegeven bestemming door de Raad van State erkend wordt als zijnde in overeenstemming met de wet.

BUDGETTEN EN REKENINGEN

Artikel 33

De vereniging zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, lidgelden, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel de algemene doeleinden van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast kan de vereniging fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 34

Ieder jaar op eenendertig december wordt de rekening van het afgelopen boekjaar afgesloten en het budget voor het volgende boekjaar opgemaakt. Beid worden onderworpen aan de goedkeuring van de volgende gewone algemene vergadering.

Conform artikel 8 zendt de vereniging voor 1 maart van ieder jaar aan de Minister van Arbeid en sociale voorzorg:

Een rekening van ontvangsten en uitgaven, gesloten op 31 december van vorig jaar en in voorkomend geval van de rekening opgemaakt volgens het door de regering aangenomen model voor:

1. de aan- en verkopen gedaan voor het instandhouden van de leerwerkhuizen;
2. de aankopen tot wederverkoop aan de leden van grondstoffen, zaden, meststoffen, vee, machines en andere werktuigen, en, in het algemeen van alle voorwerpen behorende tot de uitoefening van het beroep of het ambacht van haar leden;
3. de aankopen van de producten van het beroep van haar leden en de herverkoop van dezelfde voorwerpen;
4. alle commissieverhandelingen voor haar leden betreffende de verrichtingen onder nummer 2 en 3;
5. de aankopen van machines en andere werktuigen en in het algemeen van alle voorwerpen bestemd om eigendom te blijven van de vereniging ten einde in gebruik te worden gegeven aan haar leden, bij verhuring of anders, met het oog op de uitoefening van hun beroep;

ARBITRAGE - BETWISTINGEN

Artikel 35

In gemeen overleg met de tegenpartij, zal de Raad van Bestuur de middelen zoeken om elk geschil dat de vereniging aanbelangt te regelen, hetzij door verzoening, hetzij door arbitrage.

Artikel 36

VC-CS

Avenue Louise, Louizalaan 216 b 292 – B-1050 Bruxelles-Brussel

☎ 00 32 (0)16 80 81 81 ☎ 00 32 (0)16 82 08 26 ● info@vccs.be ● www.vccs.be

BIC GEBABEBB/IBAN BE61 2100 8783 0017 – BTW BE 0839.210.148



De in de schoot van de vereniging ontstane betwistingen, die als voorwerp hebben de toepassing van de statuten en van de regelingen op gevallen die niet uitdrukkelijk voorzien zijn, worden steeds beslecht door twee scheidsrechters, gekozen onder de werkende leden en door de betrokken partijen benoemd.

Bij staking, worden de betwistingen beslecht door een derde scheidsrechter, die benoemd wordt door de twee andere.

De beslissing van de scheidsrechter(s) is definitief.

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 37

Voor de uitvoering van onderhavige statuten zal de Raad van Bestuur een huishoudelijk reglement opstellen. Dat reglement zal door de Algemene Vergadering goedgekeurd worden, vooraleer toegepast te worden.

Dezelfde procedure moet nageleefd worden voor de eventueel aan dat reglement aan te brengen wijzigingen.

Aldus gedaan te Brussel op 27 juni 2011.

Dirk Van der Eecken
Secretaris

Jean-Pierre Van Lier
Voorzitter